

Fortaleza, 23 de fevereiro de 2026

DESEMBARGADORA MARIA IRANEIDE MOURA SILVA

PRESIDENTE

PORTARIA TRE-CE Nº 155/2026 - TELETRABALHO

PUBLICAÇÃO EM : 24/02/2026

A PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ no uso das atribuições que lhe confere o artigo 23, inciso LX, do Regimento Interno deste Tribunal, e atendendo ao disposto no expediente protocolizado sob o n.º 2026.0.000000340-5,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar os(as) servidores(as) abaixo elencados(as), com fundamento na Resolução TRE-CE nº 936/2023, a cumprir a jornada de trabalho na condição e prazo indicados.

Nº SIGERT	Dt. Decisão	Matrícula	Nome	Lotação	Regime	Dias	Período
709	19/02 /26	85932	LIVIA MARIA NOGUEIRA CASTRO CHAVES	ASDE4	TELETRABALHO - Resolução n.º 936 de 13.3.2023	Seg Ter Qua Qui Sex	1 (um) ano
676	20/02 /26	67544	SILVIA ALVES FONTENELE,	ASDE1	TRABALHO HÍBRIDO - Resolução n.º 936 de 13.3.2023	Ter Sex	1 (um) ano

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Fortaleza, 20 de fevereiro de 2026.

Desembargadora Maria Iraneide Moura Silva

Presidente

PORTARIA TRE-CE Nº 116/2026 - PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO PARA O ANO DE 2026.

PUBLICAÇÃO EM : 24/02/2026

Aprova o Plano Anual de Capacitação para o ano de 2026.

A PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 23, inciso XXVII do Regimento Interno;

CONSIDERANDO a Resolução CNJ nº 192/2014, que dispõe sobre a Política Nacional de Formação e Aperfeiçoamento dos servidores do Poder Judiciário;

CONSIDERANDO a Resolução TSE nº 22.572/2007, que dispõe sobre o Programa Permanente de Capacitação e Desenvolvimento dos Servidores da Justiça Eleitoral;

CONSIDERANDO as Resoluções TRE-CE nº 866 e 867/2021, que instituíram a Política de Gestão de Pessoas neste Tribunal e o Planejamento Estratégico de Gestão de Pessoas para o período 2021-2026;

CONSIDERANDO a Portaria CNJ nº 471/2025, que institui o regulamento do Prêmio CNJ de Qualidade,

CONSIDERANDO a relevância das capacitações para o aprimoramento contínuo da prestação jurisdicional e administrativa;

RESOLVE:

Art. 1º Fica aprovado o Plano Anual de Capacitação para o ano de 2026.

Art. 2º O detalhamento das capacitações a serem desenvolvidas no exercício de 2026, encontra-se nos Anexos I a IV desta Portaria:

I - As capacitações constantes do Anexo I são as diagnosticadas através de consulta às unidades (SEI nº [2026.0.000001334-6](#));

II - As capacitações constantes do Anexo II são baseadas nos requisitos normativos da Portaria CNJ nº 471/2025 (SEI nº [2026.0.000001506-3](#));

III - As capacitações constantes do Anexo III estão definidas no Plano Anual de Capacitação em Contratações (SEI nº [2024.0.000027119-9](#));

IV - As capacitações constantes do Anexo IV estão definidas no Plano Anual de Capacitação em Auditoria (SEI nº [2026.0.000001506-3](#));

Art. 3º A avaliação do Plano Anual de Capacitação ocorrerá pela apuração do resultado do Índice de Capacitação de Servidores, indicador estratégico da Secretaria de Gestão de Pessoas.

Art. 4º O Plano Anual de Capacitação 2026 poderá ser revisto periodicamente, a cada quadrimestre, no decorrer do período de vigência, caso haja mudanças relevantes ou novas demandas institucionais que justifiquem ajustes.

Parágrafo Único. Excepcionalmente, ações de capacitação não previstas no plano poderão ser autorizadas, a critério da Administração e mediante disponibilidade orçamentária.

Art. 5º As ações serão realizadas prioritariamente através de participação em capacitações gratuitas ou pagas, mediante disponibilidade orçamentária.

Art. 6º As ações de capacitação para a área de Tecnologia da Informação e Comunicação estão definidas na Portaria 326/2024 (SEI nº [2024.0.000004437-0](#)).

Art. 7º As ações de capacitação essenciais à proteção de dados pessoais e à disponibilização do acesso à informação (Lei nº 13.709/2008 - LGPD e Lei nº 12.527/2011 - LAI) estão definidas no SEI [2025.0.000011524-0](#).

Art. 8º A Secretaria de Gestão de Pessoas é a unidade responsável pelas ações necessárias à implementação desta Portaria de acordo com suas atribuições.

Art. 9º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Fortaleza, 13 de fevereiro de 2026.

DESEMBARGADORA MARIA IRANEIDE MOURA SILVA

PRESIDENTE

ANEXO I

Ação de Capacitação	Unidade a ser capacitada
Congresso de Assessoria Jurídica	ASDIR
Capacitação acerca da aplicação das mudanças instituídas pela Resolução 652 do CNJ que trata do planejamento, execução e monitoramento de obras do Poder Judiciário	ACONT/ASDIR/ASGES
Atualizações sobre as contratações modelo Built to Suit	ACONT/ASDIR/ASGES
Capacitação sobre a aplicação das contratações contínuas na Administração Pública, e sobre o uso de Ata de Registro de Preços.	ACONT/ASDIR/ASGES
Curso Completo Comunicação Pública	ASCOM
Comunicação interna: do Operacional ao Estratégico	ASCOM
Cerimonial, Protocolo e Organização de Eventos	ASCOM

Capacitação no Uso de Ferramentas como ChatGPT e Inteligência Artificial	ASDE3 COSEJ/SEARE/SEJUL ASPEG/ASDE1
Inteligência Artificial aplicada às contratações públicas	ASDIR/ASGES
Dispensa, Inexigibilidade e a Instrução segura dos processos de acordo com a Lei nº 14.133/2021	ASDIR/ASGES
Segurança Orgânica	ASINT
Técnica e Legislação Policial	ASINT
Curso de Direitos Humanos aplicados à função policial	ASINT
Curso de Noções de Direito Processual Penal	ASINT
Reciclagem Anual dos Policiais Judiciais	ASINT
Curso de Noções de Direito Processual Penal junto com Noções de Direito Penal	ASINT
Técnicas de Redação Oficial e Jurídica Aplicada	ASJUR/SPR
Atualização em Direito Administrativo e Controle de Atos Administrativos	ASJUR/SPR
Gestão de Processos no Âmbito do Poder Judiciário	ASJUR/SPR
Recursos Especiais e Admissibilidade no TSE: Aspectos Práticos e Teóricos	ASJUR/SPR
Inovação e Inteligência Artificial no Direito Público	ASJUR/SPR
Capacitação em Gestão Estratégica	ASPEG
Atualizações da Lei 8.112, com base na Jurisprudência do TCU	ASPES/ASDIR/ASGES
Inteligência Artificial voltada para a formulação de peças jurídicas	ASPES/ASDIR/ASGES
Redação oficial e técnica jurídica	ASVIC
Direito Processual Penal Administrativo aplicado à gestão de pessoas	ASVIC
Boas práticas em análise de feitos e elaboração de minutas	ASVIC
Acessibilidade na Comunicação	CEATE DIFJU/CEATEJU DIFSO/CEATESO
Atendimento Inclusivo	CEATE DIFJU/CEATEJU DIFSO/CEATESO
Comunicação Inclusiva	COATE/SEAUC/CEATE/SECAD DIFJU /CEATEJU
Processo Administrativo Disciplinar	CRE/CAJUC/ASVIC/SEPCO
Oficina de Linguagem Simples com foco na elaboração de atos normativos, despachos e decisões	CRE/COFIC
IA na redação de atos normativos	CRE/COFIC

Inteligência Artificial utilizado nas atividades administrativas e jurisdicionais do Tribunal	CRE/COFIC/ASZEL
Noções de segurança do trabalho	DIFJU
Gestão de Pessoas - Gestão de Processos	DIFJU
Gestão de estoque e almoxarifado	DIFJU
Utilização do BNMP	DIFOR
Processo Judicial Eletrônico	DIFOR DIFSO
Atuação do Juízo de Garantias no Curso das Investigações	DIFOR DIFSO COJUD/SJU
Capacitação para Oficiais de Justiça / cumprimento de mandados judiciais	DIFOR DIFJU DIFSO
Comunicação eficiente e diálogos não violentos na perspectiva educacional	EJEC
Pacote de aplicativos da Adobe (InDesign, Illustrator e Photoshop)	EJEC/SEDIT
Design Thinking	EJEC/SEDIT/LIODS
Educação museal em abordagem interdisciplinar	EJEC/SEMEB
História da Arte: uma introdução para museólogos	EJEC/SEMEB
Restauração de livros e documentos	EJEC/SEMEB
Manuseio de plataformas de transmissão on-line e redes sociais	EJEC/SEPRI
Organização de eventos, protocolos e relações públicas	EJEC/SEPRI
Habilidades práticas de facilitação e dinâmicas de grupo	EJEC/SEPRI
Gestão Editorial Científica	EJEC/NEP
Avaliação Editorial Científica	EJEC/NEP
Ferramentas e Tecnologias Científicas	EJEC/NEP
Comunicação Institucional no Setor Público	GAGEP/SGP/TRE-CE
Secretariado Executivo e Assessoria em face dos novos desafios da Administração Pública	GAPRE/GACRE/GADIR
Programa de Desenvolvimento de Sucessores	Substitutos eventuais
Let's gov - criação e operação de laboratórios de inovação	LIODS
Excel para negócios	SAD
Capacidade analítica (análise de dados com o uso da ferramenta excel)	SAD
Aplicação de Inteligência Artificial Generativa nas Etapas de Contratação e Gestão Pública	SAD/COAPA
Seminário Nacional de Terceirização de Bens e Serviços	SAD/COAPA
Gestão e Fiscalização Contratual com IA	SAD/COAPA/DIFJU

Gestão Documental	SAD/NPX
Comunicação Interpessoal e Atendimento ao Cliente	SAD/NPX
Ética e Cidadania	SAD/NPX
Direção defensiva e direção preventiva	SAD/NTR
Direção evasiva	SAD/NTR
Primeiros Socorros	SAD/NTR
Gestão de conflitos	SAD/NTR
Legislação de Trânsito e Atualização do CTB	SAD/NTR
Gestão Ambiental	SAD/SAPRE
Fiscalização e Gestão de Contratos de Obras e Serviços de Engenharia.	SAD/SAREN
Planejamento da contratação pública - Conteúdo de ETP e TR	SAD/SECOT
Terceirização de serviços com mão de obra exclusiva	SAD/SECOT
Curso CLP SIEMNS hardware e linguagem básica	SAD/SEMAN/SAREN
Curso de manutenção de fachadas envidraçadas	SAD/SEMAN/SAREN
Execução Penal	SCRIM/COJUD/SJU
Uso de ferramentas como chat gpt	SEC/GASEC
Inteligência Artificial para produtividade	SEC/GASEC/COELE
Editor de internet e intranet - Plone	SEC/SEPEL
Gestão e Fiscalização de Contratos	SEC/URNAS COAUD
Editor de planilhas eletrônicas, níveis básico e intermediário (CALC/EXCEL)	SEC/URNAS/SEPEL
Inteligência artificial (IA) aplicada ao direito, bem como a fluxos e rotinas de trabalho	SEPCO/CAJUC/CRE
Oficina de Capacitação e Troca de Experiências	Servidores em Teletrabalho
6ª Seminário Nacional de Processo Administrativo Disciplinar	Servidores que integram a Comissão Permanente de Sindicância e Processos Administrativos Disciplinares no âmbito do TRE (Portaria TRE nº 1.385/2023)
Palestra sobre racismo, injúria racial, transfobia, discriminação em razão de cor, etnia, gênero	Servidores/Colaboradores/ Estagiários
Ações de Qualidade de Vida no Trabalho - QVT	Servidores/Colaboradores/ Estagiários
Clube de Leitura	Servidores/Colaboradores/ Estagiários
2ª Semana Viva Mulher	Servidores/Colaboradores/ Estagiários
Suporte Básico de Vida (BLS)	SGP/ASAUD
Capacitação para atuar na inclusão, avaliação e caracterização das deficiências para avaliação biopsicossocial (IFBRA)	SGP/ASAUD
Laser Terapêutico e suas Aplicações Clínicas	SGP/ASAUD
Inteligência Artificial na área da saúde	SGP/ASAUD

Elaboração e Gestão de Programas de Qualidade de Vida no Trabalho na Administração Pública	SGP/ASAUD
Gestão Integrada da Qualidade de Vida no Trabalho e Saúde Mental na Administração Pública	SGP/ASAUD
Saúde Digital - Fundamentos de Telessaúde e Telemedicina	SGP/ASAUD
Avaliação e Manejo das Urgências e Emergências no Atendimento Pré-hospitalar: Atuação do Enfermeiro	SGP/ASAUD
Gestão de Processos em Saúde	SGP/ASAUD
Português instrumental jurídico	SGP/ASGOP ASVIC GACRE/GADIR
Boas práticas em análise de feitos e elaboração de minutas	SGP/ASGOP
Inteligência Artificial aplicada ao Direito	SGP/ASGOP ASVIC
Elaboração de pareceres jurídicos	SGP/ASGOP ASVIC
Moodle	SGP/COEDE
Predictive Index (PI)	SGP/COEDE
Gestão de Pessoas (Educação, Desenvolvimento, Capacitação, Competências, Desempenho, Liderança, Sucessão, Clima, Cultura, Seleção, Resultados)	SGP/COEDE
Encontros/congressos/seminários em Gestão de Pessoas	SGP/COEDE
31º Congresso Internacional ABED de Educação a Distância (CIAED)	SGP/COEDE/SECAP
Illustrator e After Effects da Adobe	SGP/COEDE/SECAP
Lei 8.112/90	SGP/COPEP
Folha de pagamento no serviço público	SGP/COPEP
Sistema eSocial	SGP/COPEP
Integração com o EFD-Reinf e DCTFWeb	SGP/COPEP
Eventos periódicos e não periódicos	SGP/COPEP
Impactos no RPPS	SGP/COPEP
Penalidades e boas práticas de envio das informações.	SGP/COPEP
Curso de elaboração de Certidão de Tempo de Contribuição - CTC	SGP/COPEP
Treinamento voltado especificamente para o cálculo do Benefício Especial e médias de proventos de aposentadoria.	SGP/COPES
Curso atualizado sobre averbações de tempo de serviço /contribuição voltado para o regime próprio de previdência social	SGP/COPES

Curso atualizado de aposentadorias e pensões no regime próprio de previdência social.	SGP/COPES
Redação Oficial e Correspondência Pública	SGP/COPES
Técnica Legislativa e Elaboração de Atos Normativos	SGP/COPES
Sistema Eletrônico de Informações	SGP/COPES SEPEL
Manual de Redação da Presidência da República	SGP/COPES
Lei Geral de Proteção de Dados	SGP/COPES
Direito Administrativo Aplicado ao Serviço Público	SGP/COPES ASVIC
Hermenêutica jurídica	SGP/COPES ASVIC
Regime Próprio de Previdência Social Federal: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição. Benefícios Sociais e idade mínima	SGP/COPES E COPEP
Treinamento voltado para a utilização do COMPREV	SGP/COPES E COPEP
Treinamento relativo ao CALC	SGP/COPES/COPAG
Governança em Gestão de Pessoas	SGP/ASGOP/SGP
Jurimetria	SJU/ASGOJ
Técnica Legislativa	SJU/COJUD, SEARE E SEJUL
Utilização do BNMP	SJU/COJUD/CPROC
Inteligência Artificial aplicada à atividade jurisdicional	SJU/COJUD/GASEJ/CPROC
Gestão de Processos Judiciais e Indicadores CNJ	SJU/CPROC/SPROC/ASGOJ/COPED SEDAP
PJe Avançado e Administração de Perfis	SJU/CPROC/SPROC/SADIS COPED/SEDAP
Registro de Candidaturas (aspectos materiais e processuais)	SJU/CPROC/SPROC/SADIS/SECEX /COJUD
Ações cíveis eleitorais (representações, direito de resposta, AIJEs, AIMEs);	SJU/CPROC/SPROC/SADIS/SECEX /COJUD
Aplicação do CPC e CPP aos processos eleitorais em razão do princípio da subsidiariedade.	SJU/CPROC/SPROC/SADIS/SECEX /COJUD
Escrita jurídica aplicada ao Direito	SJU/CPROC/SPROC/SADIS/SECEX /COJUD
Automação de Rotinas e Uso de Ferramentas Digitais	SJU/CPROC/SPROC/SADIS/SECEX /COPED SJU/GASEJ SEDAP SGP/ASGOP
Técnicas de Redação Oficial e Jurídica aplicada	SJU/GASEJ
Boas Práticas em Análise de Feitos e Elaboração de Minutas	SJU/GASEJ/SEDAP/SPROC/SADIS
Matemática Financeira	SJU/SECEP/COPED

Análise de balanços	SJU/SECEP/COPED
Gestão de Equipes e Liderança Tática	SJU/SECEX/SEDAP/CPROC/SPROC /SADIS SPROC
Atendimento ao Público Interno e Externo	SJU/SECEX/SEDAP/CPROC/SPROC /SADIS
Gestão de Riscos, Segurança da Informação e LGPD	SJU/SEDAP/SPROC/SADIS
Tesouro Gerencial - Básico e Avançado	SOF
Execução Orçamentária e Financeira no SIAFI/SiafiWeb	SOF
Aspectos da Reforma Tributária - Implicações nas retenções tributárias aplicáveis ao setor público	SOF/CCOFI
SIAFI Operacional	SOF/COORC
Excel aplicado ao acompanhamento da execução orçamentária e financeira	SOF/COORC
Capacitação sobre nova Resolução Prioridade na Tramitação de Processos Administrativos	Todos os servidores
Capacitação sobre Proteção de Dados Pessoais com ênfase na harmonização entre a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD - Lei nº 13.709/2018) e a Lei de Acesso à Informação (LAI - Lei nº 12.527/2011)	Todos os servidores
Ações de Desenvolvimento Organizacional	Todos os servidores
Encontro de Servidores da Justiça Eleitoral	Todos os servidores
Prêmio Boas Práticas - Capacitação	Todos os servidores
Ações do Programa de Preparação para Aposentação - PPA	Público-alvo do programa
PJE	Zonas Eleitorais
Operações do cadastro. Voltado para registro de ASE. Abordagem dos erros mais comuns.	Zonas Eleitorais DIFJU/CEATEJU DIFSO/CEATESO

ANEXO II

Ação de Capacitação	Unidade a ser capacitada
Prevenção e Enfrentamento do Assédio Gestores	Gestores
Acessibilidade e Inclusão	Todos os servidores
Linguagem Simples	Todos os servidores
Sustentabilidade - Redução dos gases efeito estufa	Todos os servidores
Violência Política de Gênero	Todos os servidores
Violência doméstica	Todos os servidores
Equidade Racial	Todos os servidores
Integridade e Ética Pública	Todos os servidores
Descarbonização/Carbono Zero	ASCIR

ANEXO III

Ação de Capacitação	Unidade a ser capacitada
---------------------	--------------------------

Terceirização: Aplicações práticas das Instruções Normas da SEGES	COGEL/SECOT
Pesquisa de preços para aquisições da área de Tecnologia da Informação.	SANAP
Contratações inovadoras, não previstas na Lei 14.133/2021.	COGEL
Inteligência artificial nas aquisições públicas: Uso de tecnologia inovadora nas licitações.	Unidades envolvidas no processo de contratações
Monitoramento e avaliação de contratos administrativos	COGEL
CONEX	COGEL

ANEXO IV

Ação de Capacitação	Unidade a ser capacitada
Auditoria Interna do Poder Judiciário - CNJ	COAUD
Auditoria Interna na Perspectiva Governamental e a Ferramenta de Maturidade IA-CM - CGU	COAUD
Introdução ao Planejamento de Auditoria Baseada em Riscos - ENAP	COAUD
Processo de Auditoria Baseada em Riscos - CGU	COAUD
Controle de 5 dimensões - ENAP	COAUD
Contabilidade com foco na Gestão do Patrimônio Público - ENAP	COAUD
SIAFI Básico - ENAP	COAUD
Planejamento Estratégico para Organizações Públicas - ENAP	COAUD
Gestão da Estratégica com BSC - Fundamentos - ENAP	COAUD
Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional - ENAP	COAUD
Fundamentos de Segurança Cibernética - Introdução ao CIS Controls - ENAP	COAUD
Auditoria em Folha de Pagamento no Setor Público	COAUD
Tratamento de indícios de irregularidade em folha de pagamento - TCU	COAUD
Análise e Melhoria de Processos - ENAP	COAUD
Fórum Permanente de Auditoria do Poder Judiciário	COAUD
Auditoria Financeira no setor público teoria e prática	COAUD

PORTARIA Nº. 152/2026 - DESIGNAÇÃO DE MAGISTRADO PARA ATUAR NA 80ª ZE - FORTALEZA - SUBSTITUIÇÃO

PUBLICAÇÃO EM : 24/02/2026

PORTARIA Nº 152/2026 O JUIZ AUXILIAR DA PRESIDÊNCIA DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO CEARÁ, no uso das competências que lhe confere a Portaria TRE/CE nº 466/2025, publicada no Diário da Justiça Eletrônico, nº 173, de 10 de junho de 2025, CONSIDERANDO o teor do SEI 2026.0.000003039-9, RESOLVE designar o Dr. JOSÉ MARIA DOS SANTOS SALES, Juiz de Direito da 4ª Turma Recursal Cível e Criminal da Comarca de Fortaleza, para responder pela 80ª Zona Eleitoral, sediada no referido município, no período de 19.02.2026 a 04.03.2026, durante as férias do titular, Dr. Manuel Clístenes de Façanha e Gonçalves. CIENTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. Fortaleza, 20 de fevereiro de 2026.