

104ª Zona Eleitoral	159
107ª Zona Eleitoral	161
Índice de Advogados	164
Índice de Partes	165
Índice de Processos	169

NORMAS E PORTARIAS - DG

PORTARIAS

PORTARIA DG Nº 218/2022 TRE-MA/PR/DG/SAF/COLAC/SEGEC

O DIRETOR GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO, no uso de sua atribuição que lhe é conferida pelo §5º do art. 2º da Portaria 756/2019,

CONSIDERANDO que a melhoria da gestão de pessoas e aperfeiçoamento da gestão de custos são macro desafios estabelecidos no Plano Estratégico 2021 - 2026 do TRE-MA;

CONSIDERANDO que a extinção da 94ª Zona Eleitoral acentuou a desproporcionalidade entre demanda de trabalho e a quantidade de servidores lotados na 19ª Zona Eleitoral, ambas no Município de Timon- MA;

CONSIDERANDO a Portaria TRE-MA nº. 756, de 16 de setembro de 2019, que Instituiu a Comissão Permanente de Apoio à Gestão de Contratações (COPAC), com o objetivo de auxiliar o Tribunal Regional Eleitoral do Maranhão na Gestão dos processos de contratações,

RESOLVE:

Art. 1º DISPENSAR a servidora efetiva FIDALMA MARIA LIMA MONTEIRO, Analista Judiciário, matrícula 3099927, como componente da Comissão Permanente de Apoio à Gestão de Contratações (COPAC) e DESIGNAR a servidora efetiva ÂNGELA CRISTINA ELVAS BOHN, analista Judiciário, matrícula 3099839, para compor a citada Comissão.

Art. 2º A Comissão Permanente de Apoio à Gestão de Contratações passará a ser composta pelos seguintes servidores:

- I. Abimael Lima Leal Filho - SEGEC (Presidente)
- II. Emmanuel Natalino Cunha da Silva Júnior - SEGEC (Suplente)
- III. Alisson Martins Dantas - 19ª ZE
- IV. Andréa Patrícia Moraes de Sousa Santos - 19ª ZE
- V. Ângela Cristina Elvas Bohn- 19ª ZE
- VI. Larisse Rodrigues Franco - 19ª ZE
- VII. Lia Rachel Clementino Santos de Castro - 19ª ZE
- VIII. Liana Mello de Alencar Bezerra - 19ª ZE
- IX. Maria Teresa da Costa Pedrosa - 19ª ZE

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO, em São Luís, 08 de agosto de 2022.

HEBERT PINHEIRO LEITE

Diretor-Geral

PROCESSO DE ELABORAÇÃO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA DA STIC.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

PORTARIA DG Nº 254/2022 TRE-MA/PR/DG/STIC/GABSTIC

Instituir o Processo de Elaboração da Proposta Orçamentária da STIC.

O DIRETOR-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 49, incisos VI e IX, do Regulamento Interno da Secretaria e da Corregedoria Regional Eleitoral deste Tribunal,

CONSIDERANDO a necessidade de alinhamento entre o Planejamento Tático da STIC e o Planejamento Estratégico da Organização, Planejamento Estratégico Nacional do Poder Judiciário e Estratégia Nacional do Poder Judiciário,

CONSIDERANDO a Resolução CNJ 370/2021 que institui a Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021-2026,

CONSIDERANDO os levantamentos de Governança de TI realizados pelo Tribunal de Contas da União e Conselho Nacional de Justiça,

CONSIDERANDO, ainda, a necessidade de implementar e sistematizar o Processo de Elaboração da Proposta Orçamentária da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação,

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído o Processo de Elaboração da Proposta Orçamentária da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (STIC) no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Maranhão (TRE-MA).

Art. 2º O Processo de Elaboração da Proposta Orçamentária da STIC tem como objetivo a elaboração da proposta orçamentária de tecnologia da informação e comunicação do TRE-MA, garantindo o alinhamento ao Planejamento Estratégico Institucional, Planejamento Estratégico Nacional do Poder Judiciário e Estratégia Nacional do Poder Judiciário e cumprimento dos prazos fornecidos pelo Tribunal.

Art. 3º O Processo de Elaboração da Proposta Orçamentária da STIC é uma etapa do Processo de Proposta Orçamentária do TRE-MA.

§ 1º Durante a Elaboração da Proposta Orçamentária da STIC serão analisadas as necessidades de recursos financeiros para cumprimento de metas e exigências legais que norteiam as ações de TIC.

§ 2º O processo será revisado, no mínimo anualmente.

§ 3º Após aprovação da proposta, será realizado o monitoramento periódico da execução orçamentária de TIC.

Art. 4º Ao responsável pelo Gabinete da STIC cabe o papel de gestor do Processo de Elaboração da Proposta Orçamentária da STIC, sendo este substituído em suas ausências por seu substituto legal, com as seguintes atribuições:

- Acompanhar e garantir o cumprimento do Processo;
- Verificar, anualmente, a necessidade de revisão do Processo, devendo registrar a decisão;
- Medir ou garantir que seja realizada a medição dos indicadores do processo;
- Avaliar os riscos do processo, monitorando ocorrência e impacto, bem como garantindo a execução de ações preventivas e corretivas.

Art. 5º Fica aprovado o Manual do Processo de Elaboração da Proposta Orçamentária da STIC, Anexo I desta Portaria.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência. Publique-se. Cumpra-se

HEBERT PINHEIRO LEITE

Diretor-Geral

Anexo: [Manual proposta orçamentária STIC V1.pdf](#)

PORTARIA Nº 1188/2022 TRE-MA/PR/DG/SGP/COPES/SEREP